

1. Anmeldung neu

- Homepage - Anmeldung neu ist ok - für Onlineanmeldung müsste eine Änderung erfolgen (siehe weiter unten)
- Rubrik Formulare (interner Bereich) Formular ist älter - ersetzen, löschen (Word, PDF) oder Link auf Startseite
- Adresse, Fax, E-Mail der lokalen Schule soll eingefügt sein

3 MÖGLICHKEITEN DER ANMELDUNG - Kundenfreundlich

1. drucken - unterschreiben - abgeben, faxen (herkömmlich)
2. einscannen - e-mail senden
3. Online Anmeldungen soll möglich sein (Bestätigung durch: Unterschrift scannen oder über E-Mail Adresse)

ONLINEANMELDUNG:

Button - Anmeldung - Liste aller Schulen - lokale Schule wird angeklickt - Formular erscheint:

Pflichtfelder (Name Geb.Datum.....)- Schulgeldordnung soll ersichtlich sein und muss akzeptiert werden.

automatisches Bestätigungsmail wird generiert

2. Wiederanmeldung

Alle Kontaktdaten (Adresse, E-Mail, Homepage, Tel., Fax) der lokalen Musikschule sollen eingefügt sein.

3. Abmeldung

Kein eigenes Formular - soll aber im Semester in schriftlicher Form erfolgen.

Ab- Wi- Um- meldungsbereich wie bisher.

4. Antrag auf Besuch einer externe FB

- Formular nicht mehr für Konzertreisen
- Bei zusätzlicher Stundenverschiebung: Formular (Antrag auf Verschiebung der Unterrichtsverpflichtung)

5. Zusätzliches Formular - Dienstreiseformular

- Wurde neu erstellt

6. Stundenplan

Einstufung dazu, Kopf und Fußzeile eingefügt

7. Alte Schulgeldordnung in der Homepage entfernen

8. Stundenverschiebung

Nur mehr eine Spalte und eine Seite - soll als PDF befüllbar sein und zum Drucken (siehe neues Formular)

9. Neues Formular Antrag auf Konzertreise unter Entfall der Bezüge.

10. Zeugnisse

Vorname der Lehrperson nach Möglichkeit hinzufügen

11. Klassenbuch von der AG im Anhang

Ev. Probetrieb einiger Lehrpersonen im 2. Semester

Für das Protokoll

Karl Schuchter